

Plan de cours sur le module de la comptabilité générale de bureau PARA-MAÎTRE

PRENDRE NOTE QUE DES NOTIONS DE COMPTABILITÉ SONT ABORDÉES LORS DE LA FORMATION, MAIS L'EMPHASE EST SURTOUT MISE SUR LE CÔTÉ APPLICATIF.

Guides

- Comptabilité générale – Guide de l'utilisateur

Création d'une entreprise

- Identification de l'entreprise
- Responsable des accès.
- Gestion des accès
- Dates : Premier exercice; Exercice Courant; Initialisation
- Chartes des comptes

Initialisation de l'entreprise et personnalisation

- Soldes exercice courant
- Balance de vérification finale
- Comptes de revenus par défaut (optionnel)
- Chartes des comptes
- Comptes de G.L. par notaire (optionnel)
- Gestion de l'étude (état de compte, intérêts, délai de paiement)

Dossier

- Création et annulation d'une facture.
- Création d'une note de crédit
- Suivi des factures

Comptes à recevoir

- Report des factures
- Entrée des encaissements
- Report des encaissements
- Annulation des encaissements
- Mauvaises créances

Déboursés

- Entrée des déboursés
- Report des déboursés
- Annulation des déboursés

Plan de cours sur le module de la comptabilité générale de bureau PARA-MAÎTRE

Chèques (si impression des chèques en mode automatique)

- Registre des chèques
- Lots de chèques
- Gestion des modèles de chèques
- Impression des chèques
- Annulation d'un numéro de chèque (erreur d'impression ou autre)

Autres journaux comptables

- Entrée des autres journaux comptables
- Report des autres journaux comptables
- Charte des comptes
- Fermeture de l'exercice

Conciliation bancaire

- Identification des transactions en circulation
- Conciliation d'un compte de banque
- Plus ou moins correction pour erreur bancaire
- Impression des divers rapports (voir prochaine section)

Interrogation

- Balance de vérification
- Journaux comptables
- Comptes de Grand-Livre
- États financiers
- Rapport TPS-TVQ (voir guide)

Comptes clients

- Comptes à recevoir par client et par notaire.
 - Honoraires par notaire
 - Âge des comptes
 - Factures par dates et en préparation
 - États de comptes
-